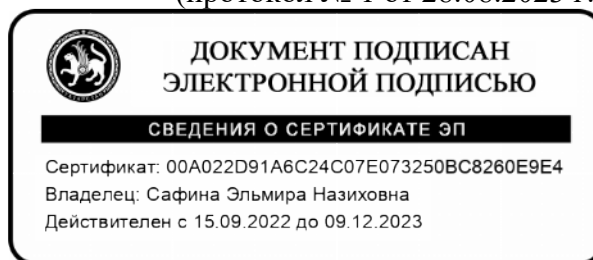


Введено в действие
приказом по МБОУ «Арская средняя
общеобразовательная школа №1
им.В.Ф.Ежкова с углубленным изучением
отдельных предметов»
от 31.08.2023 года № 111

Директор: Э.Н.Сафина

Принято на заседании
педагогического совета
(протокол № 1 от 28.08.2023 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
"Арская средняя общеобразовательная школа №1
им.В.Ф.Ежкова с углубленным изучением отдельных предметов"

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, а также порядок оформления их результатов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Арская средняя общеобразовательная школа №1 им.В.Ф.Ежкова с углубленным изучением отдельных предметов"(далее - Школа) при освоении учащимися основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
-Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного, среднего общего образования: федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286, федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287, федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 (с изменениями и дополнениями)

-Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями от 11 февраля 2022 года (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11.02.2022 г. № 69);

- Федеральными основными образовательными программами начального, основного и среднего общего образования; утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования";

-уставом школы;

1.2. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на сайте школы.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4. При выставлении оценок используется следующая система отметок: «5»-отлично, «4»-хорошо, «3»-удовлетворительно, «2» и «1»-неудовлетворительно. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти или полугодия.

1.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в электронный журнал (и автоматически в электронные дневники учащихся).

II. Текущий контроль успеваемости.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

- устный опрос, письменный опрос;
- проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт и т.п.);
- тестирование (в том числе с использованием информационно- телекоммуникационных технологий);
- срез знаний, словарный диктант;
- самостоятельная работа, контрольная работа;
- лабораторная работа, практическая работа;
- диктант, изложение, сочинение;

- выполнение (и защита) проекта, реферата;
- выполнение работы над ошибками;
- собеседование;
- диагностика (стартовая, итоговая);
- другие формы, предусмотренные рабочей программой учителя.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации отметок.

В целях обеспечения текущего контроля достижения планируемых результатов обучения в 1 классе учителем проводится мониторинг индивидуальных знаний по предметам в течение учебного года. Результаты вносятся в Журнал мониторинга индивидуальных знаний учащихся.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся по курсу ОРКСЭ, при изучении элективных курсов и курсов по выбору, курсов внеурочной деятельности в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации отметок.

2.7. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления отметок за четверть (полугодие):

2.7.1. Выставление отметок за четверть (полугодие) представляет собой оценку качества освоения учащимися содержания какой-либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости учащихся внутри этого учебного периода.

2.7.2. Отметка учащимся за четверть во 2 - 9 классах (за полугодие в 10 - 11 классах) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков следующим образом:

при средней отметке за период 1,5 и ниже выставляется оценка «1»

при средней отметке за период от 1,51 до 2,5 выставляется оценка «2»;

при средней отметке за период от 2,51 до 3,5 выставляется оценка «3»;

при средней отметке за период от 3,51 до 4,5 выставляется оценка «4»,

при средней отметке за период от 4,51 до 5,00 выставляется оценка «5».

2.7.3. До начала выставления отметок за четверть (полугодие) учащемуся предоставляется возможность отработки (выполнения работы над ошибками, выполнение дополнительного задания и т.п.) неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости учащегося с фиксацией данного факта в электронном журнале.

2.7.4. При выставлении отметок по итогам четверти (полугодия) учитывается наличие достаточного количества текущих отметок, позволяющих оценить результативность обучения обучающихся: если предмет изучается в течение одного часа в неделю, количество текущих оценок должно быть не менее трех. Количество текущих отметок изменяется соответственно увеличению количества учебных часов в неделю. Четвертные и полугодические отметки должны быть выставлены объективно. В электронном журнале средняя отметка за период (четверть, полугодие) формируется автоматически. Отметку за период выставляет учитель-предметник, выбирая из контекстного меню.

2.8. Отметки за четверть (полугодие) «н/а» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих отметок и пропуска учащимся более 50% учебного времени.

2.9. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал).

Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к учителю по соответствующему предмету, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и

родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

2.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

– в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

– в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;

– на первом и последнем уроках, за исключением тех уроков, которые проводятся один раз в неделю.

Не допускается проведение:

– контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;

– более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок.

2.13. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

III. Промежуточная аттестация.

3.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования и самообразования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

3.5. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования обучающимся могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения. Зачет производится в форме учета личностных достижений или портфолио.

3.6. Формы промежуточной аттестации в конкретном классе по конкретному предмету принимаются на педагогическом совете, проводимом в марте-апреле месяце, из предусмотренных учебным планом вариантов.

3.7. Информация о порядке и сроках проведения промежуточной аттестации доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации посредством размещения на информационном стенде в вестибюле школы, на официальном сайте школы.

3.8. В 1 классе промежуточная аттестация представляет собой заключение учителя (классного руководителя) об освоении учащимися соответствующей части основной образовательной программы начального общего образования, качественно, без фиксации отметок, которое заслушивается на педагогическом совете. По итогам заседания педагогического Совета

принимается решение о переводе учащихся в следующий класс.

3.9. Согласно решению педагогического совета, на основании документов (табеля отметок, справок, приказов) промежуточная аттестация может быть проведена в форме выставления годовой отметки (ВГО) по всем предметам:

- для обучающихся по состоянию здоровья на дому;
- для учащихся, находящихся в лечебных учреждениях в связи с длительной болезнью и проходящих обучение в санаторно-лесных школах;
- для заболевших учащихся (болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации);
- для выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- для отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию;
- для учащихся выпускных 9-х и 11-х классов.

3.10. Согласно решению педагогического совета, на основании медицинских справок промежуточная аттестация может быть проведена в форме выставления годовой отметки (ВГО) по предмету «Физическая культура» для учащихся, занимающихся по состоянию здоровья в подготовительной или специальной группе.

3.11. Тексты итоговых работ разрабатываются и рассматриваются на заседаниях методических объединений в соответствии с требованиями стандарта (ФГОС) утверждаются на заседании ШМС.

3.12. Итоговые работы могут быть рассчитаны на 1-2 урока.

3.13. Итоговые работы проводятся учителем в соответствии графиком, утвержденным приказом директора школы, в присутствии ассистента, из числа учителей того же цикла предметов, назначенного данным приказом. Во избежание перегрузки обучающихся в течение учебного дня не следует проводить более двух контрольных работ. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора не позднее, чем за две недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

3.14. Итоговые работы проверяются учителем в присутствии ассистента. Фиксация результатов итоговой работы осуществляется по следующей системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2», «1» - неудовлетворительно, отметки вносятся в электронный журнал и оформляются протоколно за подписью учителя и ассистента. В работах отметка заверяется подписью учителя и ассистента.

3.15. Работы учащихся по промежуточной аттестации, протоколы проведения промежуточной аттестации хранятся в течение одного года.

3.16. Результаты итоговых работ анализируются на заседаниях методических объединений учителей, педагогического совета; учитываются при подготовке анализа работы школы за учебный год.

3.17. По курсам ОРКСЭ, элективных курсам, курсам по выбору, внеурочной деятельности промежуточная аттестация проводится в форме качественной оценки образовательных результатов.

3.18. При условии успешного прохождения промежуточной аттестации годовая отметка по предмету выставляется как средняя арифметическая четвертных (полугодовых) отметок по правилам математического округления. В случае, если ученик на промежуточной аттестации за итоговую работу получил неудовлетворительную отметку, то годовая отметка по предмету выставляется неудовлетворительная, ученик переводится в следующий класс условно.

3.19. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой отметкой по тому или иному предмету учащийся, его родитель (законный представитель) вправе в течение 3-х учебных дней после выставления отметки обратиться с соответствующим письменным заявлением в комиссию по регулированию споров между участниками

образовательных отношений.

3.20. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся в следующий класс, допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

3.21. По окончании учебного года (в последний день учебного года), с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет, и издаются приказы «О переводе учащихся 1-8,10 классов», «О допуске учащихся 9,11-х классов к государственной итоговой аттестации». В протоколе педагогического совета и приказе прописывается списочный состав учащихся.

3.22. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.23. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к учителю по соответствующему предмету, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

3.24. В случае отсутствия личного дела при переводе учащихся из другой образовательной организации проводится промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения. Решение о зачислении в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

3.25. При поступлении учащихся из других стран проводится промежуточная аттестация с целью выявления уровня обучения. Решение о зачислении в класс обучения осуществляется с согласия родителей (законных представителей).

3.26. Ученик при поступлении в школу из учреждений среднего профессионального образования должен представить академическую справку о прохождении программы по предметам. В случае невыполнения программы по предметам или отсутствия предмета согласно учебному плану школы, ученик сдает промежуточную аттестацию по данным предметам.

3.27. При поступлении учащегося в порядке перевода из другой образовательной организации в течение учебного года, ученик сдает промежуточную аттестацию в форме итоговой работы по предмету (предметам) учебного плана, не изучавшему (им) ся в другой образовательной организации. Ответственность за усвоение материала по данному предмету (предметам) возлагается на родителей (законных представителей) учащегося; школа создает условия для усвоения программного материала и прохождения промежуточной аттестации.

3.28. Основной процедурой оценки достижения метапредметных результатов на уровнях основного общего и среднего общего образования является защита итогового индивидуального проекта или учебного исследования. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 9 и 11 классов является основанием для принятия решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации.

3.29. Итоговое собеседование проводится для обучающихся 9 классов в рамках промежуточной аттестации по образовательным программам основного общего образования, его результаты являются основанием для принятия решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации. Результатом итогового собеседования является «зачет» или «незачет».

3.30. Итоговое сочинение (изложение) проводится для обучающихся 11 классов в рамках промежуточной аттестации по образовательным программам среднего общего образования, его результаты являются основанием для принятия решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации. Результатом итогового сочинения (изложения) является «зачет» или «незачет».

3.31. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок и выставляются всем обучающимся школы

в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.32. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.33. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

IV. Порядок перевода обучающихся и аттестация условно переведенного обучающегося.

4.1. Обучающиеся 1-4, 5-8, 10 классов, знания и умения которых соответствуют требованиям, определенным образовательными программами, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся решением педагогического совета школы в следующие классы, а выпускники 9, 11 классов проходят государственную итоговую аттестацию.

4.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

4.4. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и осуществляет контроль за ходом ликвидации академической задолженности обучающихся по промежуточной аттестации.

4.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Состав комиссии определяется в зависимости от количества предметов и количества учащихся, имеющих академическую задолженность. В состав комиссии могут входить заместители директора, руководители МО, учитель –предметник обучающегося, по предмету которого имеется академическая задолженность.

4.8. Для учащихся, имеющих академическую задолженность и переведенных в следующий класс условно, форма повторной промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине определяется согласно учебному плану и по формам прошлого учебного года.

4.9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования решением педагогического совета, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. По итогам проведения аттестации условно переведенного обучающегося в следующий класс членами аттестационной комиссии оформляется протокол проведения аттестации по предмету. На основании данного протокола выносится решение педагогического совета.

4.11. Учащиеся 4,9 классов условно в следующий класс не переводятся.

4.12. Решение об условном переводе учащихся или о повторном обучении учащихся принимается педагогическим советом. Школа информирует родителей учащегося о принятом решении по организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме – в форме выписки из протокола педсовета.

V. Особенности промежуточной аттестации экстернов, обучающихся в семейной форме или форме самообразования.

- 5.1. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, проходят промежуточную аттестацию в форме итоговой контрольной работы, согласно учебному плану по всем предметам учебного плана.
- 5.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, желающие пройти промежуточную аттестацию в школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в школу для прохождения промежуточной аттестации.
- 5.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.
- 5.4. Прием заявлений экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:
- для учащихся 1-8,10 классов осуществляется до 15 апреля текущего года,
 - за уровень среднего общего образования до 1 февраля текущего года,
 - за уровень основного общего образования до 1 марта текущего года.
- 5.5. Для экстернов, сдающих промежуточную аттестацию за курс 1 класса, промежуточная аттестация проводится в форме самостоятельной работы по предметам в соответствии с учебным планом 1 класса. Работа оценивается качественно, без фиксации оценок.
- 5.6. В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).
- 5.7. Школа зачисляет приказом директора экстерна на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончании промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении экстерна с выдачей справки о результатах промежуточной аттестации или документа установленного образца по итогам государственной итоговой аттестации.
- 5.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в августе-сентябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.
- 5.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.


VI. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учеников с ОВЗ

- 6.1. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 6.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

Лист согласования к документу № 38 от 17.11.2023
Инициатор согласования: Сафина Э.Н. Директор
Согласование инициировано: 17.11.2023 13:49

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Сафина Э.Н.		 Подписано 17.11.2023 - 13:50	-